

Głównym celem przedsięwzięcia jest wsparcie przez Katowice Miasto Ogrodów – Instytucja Kultury im. Krystyny Bochenek (Organizatora) projektów kulturalnych i artystycznych o charakterze non-profit, które wpisują się w ideę projektu „Katowice – Miasto Kreatywne Muzyki UNESCO”. Pomoc polega na współudziale Organizatora w organizacji przedsięwzięcia i zakupie materiałów lub usług (o wartości od 1000 do 25.000,00 zł brutto), których brak uniemożliwiłby realizację przedsięwzięcia.

Projekt rozpoczyna się w lipcu 2016 i potrwa do grudnia 2016 r. Budżet projektu to 200.000,00zł. Przewidziany jest 1 nabór, rozpoczynając od 1 lipca 2016 r. Nabór potrwa od 1 do 30 lipca 2016 roku. Społeczna komisja wybiera spośród zgłoszonych wniosków najlepsze projekty.

O dofinansowanie mogą starać się osoby fizyczne, organizacje pozarządowe (zgodnie z definicją zawartą w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz przedsiębiorcy (zgodnie z definicją zawartą w art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.), spełniające przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- projekt promuje Katowice
- proponowane w ramach projektu działania prowadzone będą na terenie Katowic
- projekt kierowany jest do mieszkańców Katowic

Każdy podmiot uprawniony do złożenia wniosku może wcześniej skonsultować jego treść oraz zasięgnąć rady specjalistów, odpowiadających za realizację projektu.

REGULAMIN UDZIELANIA DOFINANSOWANIA

1. Celem programu jest wsparcie przez Organizatora wydarzeń/ działań kulturalnych wpisujących się w program „Katowice – Miasto Kreatywne Muzyki UNESCO”, polegające na współudziale w organizacji danego wydarzenia / działania i zakupie materiałów lub usług, których brak uniemożliwia realizację wydarzenia.
2. Przewidywany budżet programu wynosi 200.000,00 złotych.

TYPY PRZEDSIĘWZIĘĆ

1. O wsparcie finansowe mogą ubiegać się projekty:
 - muzyczne
 - o tematyce muzycznej
 - z zakresu edukacji muzycznej
 - promujące program „Katowice – Miasto Kreatywne Muzyki UNESCO”
2. Warunkiem udzielenia wsparcia jest realizacja co najmniej jednego z celów określonych powyżej przez zgłoszone do Programu wydarzenie. Zgodność projektu z więcej niż jednym celem będzie premiowana dodatkowymi punktami w ocenie merytorycznej projektu.

TERMINY I TRYB NABORÓW WNIOSKÓW

1. Wnioski o udzielenie wsparcia będą przyjmowane od 1 do 30 lipca 2016 roku. Wnioski złożone z naruszeniem powyższego terminu nie będą rozpatrywane.
2. Wnioski należy składać w wersji elektronicznej za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej www.miesto-ogrodow.eu
3. Na etapie składania wniosków nie przyjmuje się żadnych załączników. Na żądanie Organizatora Wnioskodawca przekaże wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie.
4. Wnioskodawcy mogą złożyć wspólny wniosek o udzielenie wsparcia dla danego wydarzenia, o ile wszyscy partnerzy spełniają wymogi uczestnictwa w programie określone we wstępie do Regulaminu. Wnioskodawcy wskazują podmiot upoważniony do kontaktów z Organizatorem. Odpowiedzialność wnioskodawców występujących wspólnie jest solidarna.
5. W terminie 7 dni roboczych pod daty poinformowania Wnioskodawcy o akceptacji jego wniosku zobowiązany jest on dostarczyć wniosek w formie papierowej do siedziby Organizatora (decyduje data stempla pocztowego). Wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wnioskodawcy i zawierać oświadczenie stanowiące Załącznik nr 1 do Regulaminu oraz odpis z właściwego rejestru. Organizator akceptuje odpis w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę lub wydruku internetowego równoważnego z oryginałem. W przypadku Wnioskodawców występujących wspólnie powinni oni przedstawić dokument porozumienia i pełnomocnictwo do działania dla jednego z partnerów.
6. Na etapie postępowania o udzielenie wsparcia wydarzeniu strony komunikować się będą drogą elektroniczną.

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

1. O dofinansowanie mogą starać się osoby fizyczne, organizacje pozarządowe (zgodnie z definicją zawartą w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz przedsiębiorcy (zgodnie z definicją zawartą w art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.).
2. Podmioty uprawnione, których członkowie/ przedstawiciele znajdują się w Komisji oceniającej wnioski nie mogą występować z wnioskami o dofinansowanie w ramach programu.

PODSTAWOWE WARUNKI WSPARCIA

1. Wsparcie polega na współudziale Organizatora w wydarzeniu organizowanym przez Wnioskodawcę, poprzez zakup wskazanych we wniosku przez Wnioskodawcę materiałów lub usług, których brak uniemożliwia realizację wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo opublikowania na stronie internetowej www.miesto-ogrodow.eu listy materiałów lub usług, których zakupu nie dokonuje w ramach wsparcia.
2. Maksymalna wartość wsparcia dla jednego wydarzenia wynosi 25.000,00 zł. W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo zwiększenia tej kwoty do maksymalnie 40.000,00 złotych .
3. W jednym naborze Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek. Zabronione jest ponowne składanie wniosku w stosunku do tego samego wydarzenia, jeśli w wyniku oceny merytorycznej

nie uzyskał on 40 punktów. Zabronione jest składanie kilku wniosków przez kilku Wnioskodawców, a dotyczących tego samego wydarzenia. Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach programu MUZYKOGRANTY jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o środki w ramach programu MIKROGRANTY w odniesieniu do tego samego projektu.

4. Wartość wsparcia dla jednego podmiotu nie może przekroczyć w danym roku budżetowym 40.000,00 zł.
5. Rozliczenie wsparcia odbywa się na podstawie pisemnego sprawozdania z realizacji zadania.

KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

1. Wnioski będą oceniane na podstawie Karty Oceny Projektu, stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wnioski oceniane będą pod względem:
 - formalnym (zgodność z Regulaminem i Kartą Oceny Projektu)
 - merytorycznym (kryteria w Karcie Oceny Projektu)
 - strategicznym (kryteria w Karcie Oceny Projektu)

TRYB OCENY WNIOSKÓW

1. Ocena wniosków będzie następowała w pierwszym i drugim tygodniu sierpnia 2016 roku.
2. Do oceny wniosków Organizator powoła Komisję, w skład której wejdzie: dwóch pracowników Organizatora, jeden przedstawiciel organizacji pozarządowych, jeden przedstawiciel sektora przedsiębiorców oraz dwóch niezależnych ekspertów.
3. Członkowie Komisji zostaną wyłonieni w drodze naboru przed rozpoczęciem realizacji Programu. Szczegółowe informacje o prowadzonym naborze do Komisji zostaną zamieszczone w BIP Organizatora, na stronie internetowej Organizatora oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zawężenia składu Komisji do pracowników Organizatora, o ile do Komisji oceniającej nie zgłoszą się niezależni eksperci lub przedstawiciele organizacji pozarządowych i przedsiębiorców.
5. Komisja ocenia wnioski na podstawie Karty Oceny Projektu. Wnioski, które otrzymały minimum 51 pkt są rekomendowane przez Komisję do dofinansowania.
6. Ostateczną decyzję o przyznaniu wsparcia i zawarciu odpowiedniej umowy (umów) podejmuje Dyrektor Katowice Miasto Ogrodów – Instytucji Kultury im. Krystyny Bochenek. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.
7. Wnioskodawcy, którego wniosek spełnia wymogi formalne projektu, ale nie otrzymał wystarczającej liczby punktów przysługuje odwołanie. Odwołanie należy składać na piśmie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru. Decyzję w sprawie odwołania podejmuje Dyrektor Instytucji. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

PROCEDURA REALIZACJI WSPARCIA

1. Celem realizacji wsparcia Wnioskodawca i Organizator zawrą umowę określającą sposób współdziałania Stron w zakresie organizacji wydarzenia, będącego przedmiotem wniosku, obowiązki

każdej ze Stron oraz terminy ich realizacji. W umowie Strony mogą przewidzieć, iż zakupu towarów i usług objętych wsparciem dokona samodzielnie Organizator, względnie że zakup tychże towarów i usług powierzony zostanie Wnioskodawcy przez Organizatora.

2. Wsparcie nie może obejmować kosztów wydarzenia powstałych przed zawarciem umowy, o której mowa powyżej. Wsparcie nie może obejmować kosztów osobowych ani kosztów zakupu przedmiotów/ usług, które nie zostaną wykorzystane przy realizacji przedsięwzięcia.

ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca jest zobowiązany do:

1. przedstawienia sprawozdania finansowego oraz merytorycznego z realizacji wydarzenia w terminie do 14 dni od daty jego zakończenia, a w wypadku zadań realizowanych w grudniu – do 20 grudnia;
2. nie występowania z wnioskiem do Urzędu Miasta Katowice o dofinansowanie wydarzeń będących przedmiotem wsparcia udzielanego na podstawie niniejszego Regulaminu;
3. zapewnienia, aby w toku wydarzenia, jak i we wszystkich materiałach poprzedzających wydarzenie i pojawiających się po wydarzeniu, powstających z inicjatywy Wnioskodawcy lub we współpracy z Wnioskodawcą, Organizator przedstawiany był jako Partner wydarzenia; materiały promocyjne wydarzenia powinny zawierać co najmniej logo Organizatora wraz ze wskazaniem jego nazwy oraz podaniem adresu internetowego a także logo Katowice – Miasto Kreatywne Muzyki UNESCO; projekty graficzne materiałów promocyjnych Wnioskodawca jest zobowiązany przedłożyć Organizatorowi do wglądu; Wnioskodawca zastrzega sobie prawo ingerencji w projekt graficzny w części dotyczącej eksponowania logotypów i nazwy Organizatora oraz logotypu Katowice Miasto Kreatywne Muzyki UNESCO; nie wywiązanie się z ww. obowiązku będzie skutkowało nałożeniem na Wnioskodawcę stosownych kar określonych w umowie.
4. informowania uczestników wydarzenia o programie „Miasta Ogrodów”, ze szczególnym uwzględnieniem programu „Katowice Miasto Kreatywne Muzyki UNESCO” poprzez dystrybucję materiałów promocyjnych przekazanych przez Instytucję w trakcie realizacji wydarzenia.

ZASTRZEŻENIA ORGANIZATORA

1. Wnioski, które nie otrzymają minimum 51 punktów, nie zostaną zarekomendowane przez Komisję Dyrektorowi Instytucji.
2. Jeśli w naborze zostanie przyznane dofinansowanie w kwocie niższej niż 200.000,00 zł lub jeśli nie zostanie złożona wystarczająca liczba wniosków, aby takie dofinansowanie przyznać, wówczas niewykorzystane środki finansowe mogą przejść na kolejny miesiąc.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.07.2016 roku.

KRYTERIA OCENY PROJEKTU

FORMALNE	wniosek został złożony w terminie		tak / nie
	wszystkie pola formularza zostały wypełnione prawidłowo		tak / nie
MERYTORYCZNE	typ projektu:	muzyczny	1 pkt
		o tematyce muzycznej	1 pkt
		edukacja muzyczna	1 pkt
		promujący ideę „Katowice – Miasto Kreatywne Muzyki UNESCO”	1 pkt
	oryginalność projektu		0 – 10 pkt
	wartość merytoryczna projektu		0 – 15 pkt
	zasięg i oddziaływanie projektu		0 – 6 pkt
	wcześniejsze doświadczenie w realizacji podobnych projektów		0 – 3 pkt
	referencje		0 – 3 pkt
	zasadność i rzetelność budżetu		0 – 8 pkt
	wkład w promowanie idei „Miasta Kreatywnego Muzyki UNESCO”		0 – 10 pkt
	wartość dodana projektu		0 – 5 pkt
	udział partnerów		0 – 5 pkt
	plan promocji projektu		0 – 5 pkt
STRATEGICZNE	udział finansowego wkładu własnego	< 10%	1 pkt
		10 – 25%	3 pkt
		> 25%	5 pkt
	udział finansowego wkładu IK KMO	< 10%	5 pkt
		10 – 25%	3 pkt
		> 25%	1 pkt
	Liczba zaangażowanych wolontariuszy / pracowników / członków Wnioskodawcy	< 5 osób	1 pkt
		5 – 15 osób	3 pkt
		> 15 osób	5 pkt
	odpłatność wydarzenia		0 – 1 pkt